



Referat

Møde

Skolebestyrelsen

Mødedato

17.02.2026

Mødetid

19.00 – 20.30

Mødested

Lærerværelset Skolevej 2

Fraværende

Anders og Tanja

Bemærkninger

Skolevej 2

6960 Hvide Sande

Telefon: 99 74 26 60

www.hvidesandeskole.dk

hvidesandeskole@rksk.dk

Dato 17.02.2026

1. Godkendelse af referatet fra sidste møde, godkendt
2. Godkendelse af dagens dagsorden, godkendt
3. Formand info, i.a.b.

4. Ledelses info:

PPR:

Elevsager der har vi pt. 17 sager, det er sager vedr. adfærd, trivsel, tale / sprog, faglig og diagnoser. PPV'erne kommunalt tager den tid det tager. Henvi sning til BUA tager også tid, men der har regering nu åbnet for at man har en behandlingsgaranti som man kan benytte på tværs af regioner. Det betyder at børn kan udredes hurtigere end tidligere.

Der er et øget behov fra forældre i forhold til at få PPV'er og det er den verden vi ser ind i. Leverer vi ikke, kan vi forvente klager på området.

Der er nye tilbud:

Magiske maver.

Der er ansat en vejleder, som forældre og skole kan kontakte direkte ved "mindre udfordringer". Målet er at sikre en hurtigere vej igennem systemet for eleven.

På kommende møder vil vi have fokus på:

- 1) Klagevejledninger
- 2) Principper og retningslinjer
- 3) Ansættelses og afskedigelsesprocedurer
- 4) Krisehåndteringsmateriale – vejledningen.

En skole for alle

Vi har nu arbejdet noget tid med det og nu skal vi have det afsluttet – gjort "ens". Det er planen, at det vil ske over de næste uger fra uge 09 til uge 13. (Jf. bilag).

Teamene er godt i gang og har fået implementeret flere af de aftalte ting, men det skal støves af. De enkelte teams – og teamkoordinatorerne er heldigvis så selvkørende at de arbejder videre med områderne.

Det, der virker for børn med ADHD, virker for 70 % af børnene

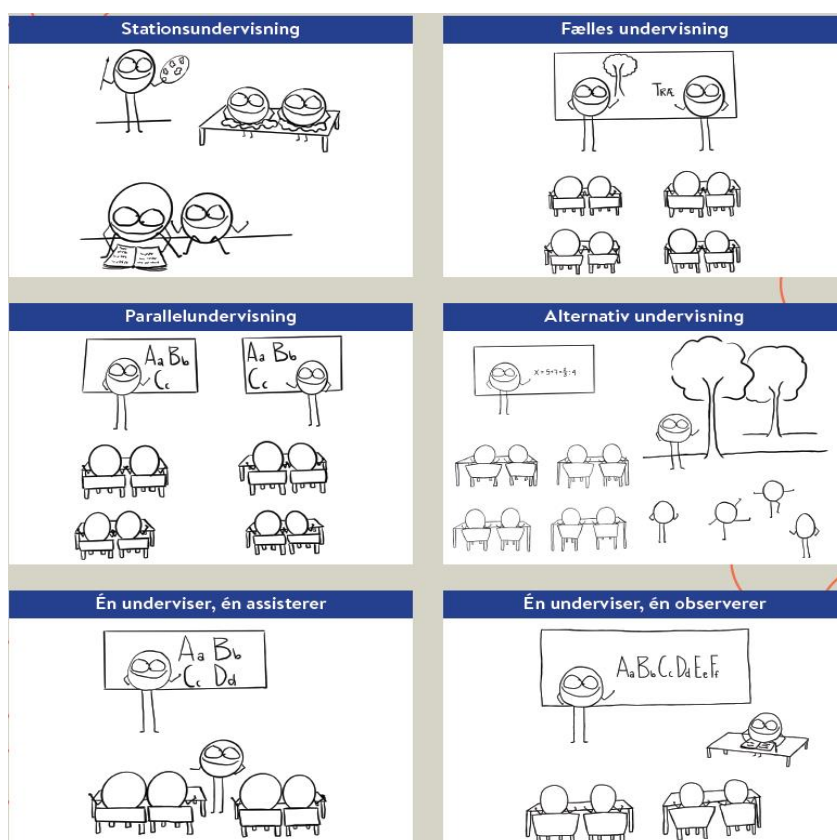
Undervisningsministeriet offentliggjorde en rapport for nogle år siden, der fremhævede 49 internationale studier, der viste, at det der virker for børn med ADHD, faktisk gør det lettere for 70 % af eleverne i en klasse.

Herudover er fakta at:

UVM vil at vi som almen skole har fokus på, at inkluderer flere elever end vi allerede gør i dag. Ligeledes er det et ønske fra RSKS, at vi lykkes endnu bedre mht. inklusion.

En af metoderne fra RSKS er midler til de enkelte elever og nu **CO teaching**, fordi det viser sig, at der er noget at hente i at være ex to i undervisningen og at der skal bruges særlige "metoder" for at nå i mål. Vi har søgt om at få adgang til midler for at afprøve dette.

Målet er at få en stilling altså 550.000 kr. årligt de næste to år til indsatsen. Der er 3 klasser der har budt ind på opgaven og det er det vi er gået med.



- **Én underviser, én assisterer.** Klassen bliver undervist samlet af den ene underviser, mens den anden underviser har fokus på at assistere i klassen. Fordelen er, at den anden underviser kan danne en tæt relation til elever, som har behov for ekstra støtte.
- **Én underviser, én observerer.** Klassen bliver undervist samlet af den ene underviser, mens den anden underviser samler data om elevernes behov, eksempelvis hvor langt eleverne når med opgaverne. På den måde kan I undersøge, hvordan eleverne kan opdeles, når de andre co-teaching-strukturer skal anvendes.
- **Stationsundervisning.** Eleverne bliver opdelt i mindre grupper, der enten kan være opdelt heterogent eller ud fra elevernes faglige behov. Eleverne skifter mellem at arbejde selvstændigt og med en af de to undervisere. Fordelen er, at underviserne kan komme helt tæt på elevernes arbejde, og at der er mulighed for at give grupperne fagligt tilpassede opgaver.
- **Teamundervisning.** De to undervisere er sammen om undervisningen. Den struktur kan for eksempel anvendes, når et nyt tema skal præsenteres, eller der skal samles op på et forløb. Fordelen er, at både elever og undervisere får et fælles udgangspunkt for det faglige stof.
- **Parallelundervisning.** Klassen bliver inddelt i to grupper med hver deres underviser. Fordelen er, at det kan skabe større tryghed for elever, som har udfordringer med at deltage, når hele klassen er samlet.
- **Alternativ undervisning.** En lille gruppe elever bliver valgt ud, som får en anden undervisning end resten af klassen. Målet er at styrke enkelte elevers deltagelse eller faglige niveau. Gruppen kan indeholde både fagligt stærke og svage elever afhængigt af formål og indhold, som underviserne vælger.

Samlet kræver det "fælles fodslaw" - og at alle trækker i samme retning. Det prøver vi nu, at sikrer ved "En skole for alle". Vi vurderer, hvad der skal ske, afhængig af om vi får midlerne til CO teaching eller ej. Økonomisk har vi i dag og i morgen nogle muligheder.

Men det vender vi tilbage omkring.

Planlægning – sammenlægning nogle eksempler:

- ✓ Mødetider for eleverne i dag 07.55 og 08.05 - fremadrettet?
- ✓ Pauser
- ✓ Lærerforberedelsesrum m.v.
- ✓ Teamstruktur
- ✓ AMR – MED
- ✓

Indsatsområder (teknik)

- ✓ AI for lærerne og eleverne - Hvordan bruger vi det? Marie Moustesgaard laver to seancer med undervisning i AI for lærerne.
- ✓ Ordblinde revitaliseres, brug af Intro Words m.v. til eksamener mv.

Økonomi

Vi er ret godt med og har samlet et overskud på næsten 1.4 millioner på skolen og knap 800.000 kr. på SFO. Vi er IKKE sat i verden for at skabe overskud, så vi skal have set på evt. ekstra hænder eller lignende i det kommende skoleår. DOG er det vigtigt, at huske på elevfald m.v.

Elevtal - udløser budget	296	276	271	256	250	245
Budgetår	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Overførsel fra tidligere år	1.358.000	1.917.000	1.556.000	742.000	-722.000	-2.485.000
Budgetramme	20.867.000	20.760.000	20.307.000	19.657.000	19.358.000	19.149.000
Tillægsbevillinger	215.000					
Budget i alt inkl overførsel	22.440.000	22.677.000	21.863.000	20.399.000	18.636.000	16.664.000
Forbrug - løn	19.124.369	19.721.048	19.721.048	19.721.048	19.721.048	19.721.048
Reduk. af stillinger pr. år	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reduk. af stillinger i kr.	0	0	0	0	0	0
Forbrug - øvrig drift	1.399.071	1.400.000	1.400.000	1.400.000	1.400.000	1.400.000
Resultat indeværende år	558.560	-361.048	-814.048	-1.464.048	-1.763.048	-1.972.048
Overførsel til næste år	1.916.560	1.555.952	741.952	-722.048	-2.485.048	-4.457.048

Arbejdsmiljø

- ✓ Vi har den årlige arbejdsmiljøberetning afleveres i juni.
- ✓ APV

Bog

- ✓ 75-års jubilæum – bogen er sendt til forlaget. Vi vender tilbage vedr. prisen.

Antal elever i skoleåret 2025-26

- ✓ BHK – 28 elever
- ✓ 9. klasse 15 – 17 elever (en del på efterskole)

Udviklingssamtale

Det går overordnet ret fornuftigt i ex dansk, matematik og med hensyn trivsel m.v.

Indsatserne og referatet ses på:

https://hvidesandeskole.aula.dk/sites/hvidesandeskole.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Skoleudviklingssamtale%202025-26_0.pdf

Skolebestyrelsesvalg

Det vil foregå elektronisk, groft sagt er alle på valg – men det tager vi.

Tidsfrister og valgprocedure

Valget skal være afsluttet senest 2 uger før skolernes sommerferie, senest den 12.juni 2026.

Fredsvalg skal være afsluttet senest 5 uger før skolernes sommerferie, senest den 22. maj 2026.

Nyvalgte medlemmer tiltræder den 1. august 2026, og bestyrelsen konstituerer sig på førstkommande møde.

Vi skal gerne sikre os, at vi får valgt et antal stedfortrædere, for at undgå et suppleringsvalg midt i perioden.

5. Sammenlægning – status og det videre arbejde (se bilag)

Tidsplan:

- Selve byggearbejdet forventes igangsat april/maj 2026, med indflytning oktober 2026
- Indflytning forventes for nuværende at blive medio oktober 2026. Dette kan dog gå begge veje når vi ved nærmere mht. myndighedsbehandlingstiden, samt endelig arbejdstidsplan fra Hansen & Larsen.

Myndighed:

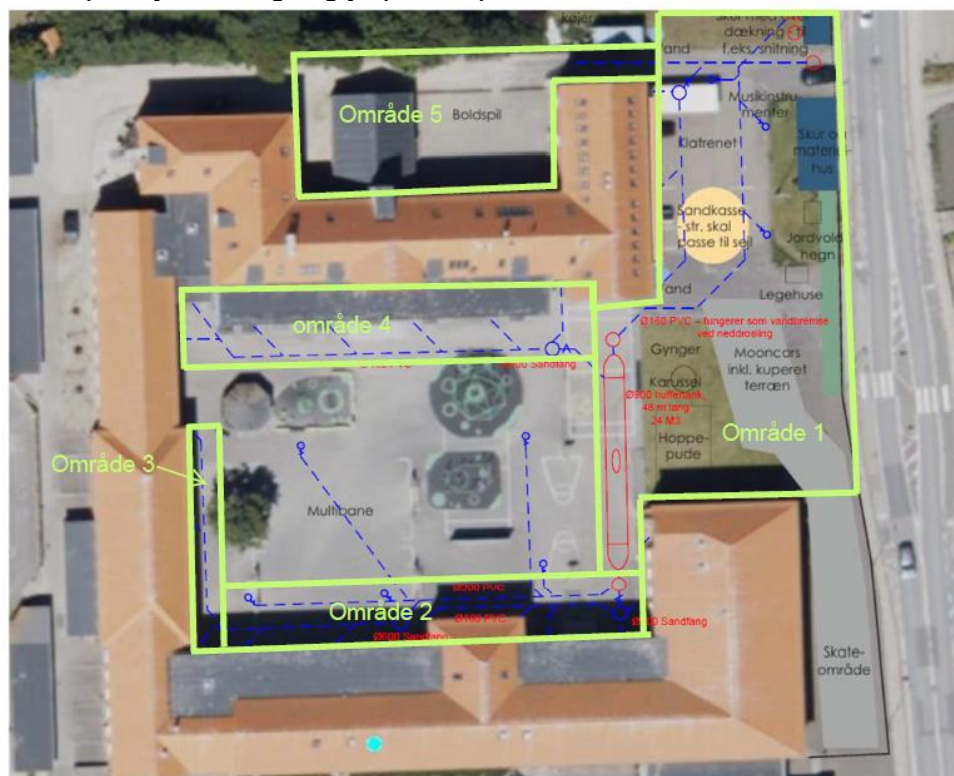
- Byggeansøgningen er indsendt d. 6 januar.

Økonomi:

Overordnede poster og nøgletal ifm. Etape 1	
Emne	I Alt ekskl. moms
Midler til rådighed til etape 1	Kr. 14.089.000
Udgifter til læsecenter	Kr. - 460.000
Udgifter til personalefaciliteter	Kr. - 1.400.000
Udgifter til sfo og udearealer	Kr. - 8.900.000
Afsat til uforudsete	Kr. - 1.500.000
Omkostninger (Ejendomscentret, rådgiver, forsikring, bygherreleverancer m.m.)	Kr. - 1.300.000
Balance ekskl. moms	Kr. 529.000

- Der afventes pris på asfaltering af brandvej nord for bygningen

Kloak (arbejdet er i gang jf. planen):



Punkt 4: Mht. **RKSK tidsplan** og afsatte midler til sammenlægningen:

<https://www.rksk.dk/om-kommunen/politiske-udvalg/boerne-og-familieudvalget/dag-ref-boerne-og-familieudvalget?AgendaID=6399#21f4a730-06df-4d4a-962e-b40155ca5df4>

Punkt 11: Udpegning af formand til styregruppen:

<https://www.rksk.dk/om-kommunen/politiske-udvalg/boerne-og-familieudvalget/dag-ref-boerne-og-familieudvalget?AgendaID=6399#4d319f9e-e386-4ed5-a47f-b722f2b9c797>

Punkt 12: **Anden tidshorisont og en ”kommentar om Co-teachning”.**

<https://www.rksk.dk/om-kommunen/politiske-udvalg/boerne-og-familieudvalget/dag-ref-boerne-og-familieudvalget?AgendaID=6399#7261cbb3-94a1-473a-924e-a14be8bdd82f>

6. Andet

En drøftelse af, hvordan kan vi blive bedre til at holde på eleverne i overbygningen, mange søger på efterskole.

7. SFO

Der har været en del at lære for Marie som ny leder, det er dog gået okay. Der laves en kalenderårsplan mht. info osv. Endvidere er der ansat et par medarbejdere.

8. Orientering om personale, givet.

9. Orientering om elever, givet.

10. Eventuelt

Trivselsdag ex at forældrene tager opgaven på sig, eller at der laves arrangementer for forældrene samtidig med eleverne.

Næste møde den 17.03.2026 på lærerværelset Skolevej 2.

/ TT